|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | **Kamu Hizmetlerinin Sunumunda Uyulacak Usul ve Esaslara İlişkin Yönetmelik**  **DENİZLİ VALİLİĞİ** **Özel Kalem Müdürlüğü**  **HİZMET STANDARTLARI TABLOSU**   |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | **SIRA NO** | **VATANDAŞA SUNULAN HİZMETİN ADI** | **BAŞVURUDA İSTENİLEN BELGELER** | **HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ**  **(EN GEÇ SÜRE)** | | 1 | 4982 Sayılı Bilgi Edinme Hakkı Kanunu kapsamında yapılan müracaatlar- BİMER | Dilekçe ve elektronik  başvuru formu | 15-30 işgünü | | 2 | 3071 sayılı Dilekçe Hakkının Kullanılmasına Dair Kanun kapsamında yapılan müracaatlar | Dilekçe | 30 gün | | | |  | | --- | |  | | **Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenilmesi veya başvuru eksiksiz belge ile yapıldığı halde, hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması durumunda ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz.** | | |  |  | | --- | --- | | **İlk Müracaat Yeri: Denizli Valiliği Özel Kalem Müdürlüğü**  İsim : Girne ŞAMLIOĞLU Unvan : Özel Kalem Müdür Vekili  Adres : T.C.Denizli Valiliği Özel Kalem Müdürlüğü 15 Mayıs Mahallesi  Gazi Mustafa Kemal Bulvarı No:81/A Pamukkale / DENİZLİ Tel : 0 258 265 18 82 Faks : 0 258 265 61 84 E-Posta : ozelkalem@denizli.gov.tr |  | | | | | | | |  | | --- | |  | | | http://www.istanbul.gov.tr/images/bg_right.gif | http://www.istanbul.gov.tr/images/px1.gif |

**İkinci Müracaat Yeri :Denizli Valiliği Özel Kalem Müdürlüğü**

İsim : Ali CERGİBOZAN  
 Unvan : Vali Yardımcısı  
 Adres : T.C.Denizli Valiliği Özel Kalem Müdürlüğü 15 Mayıs Mahallesi

Gazi Mustafa Kemal Bulvarı No:81/A Pamukkale /DENİZLİ Tel : 0 258 265 18 82  
 Faks : 0 258 265 61 84  
 E-Posta : ozelkalem@denizli.gov.tr